

## 1. **Presentación**

- Introducción a la optimización de procesos
- Beneficios de mejorar la eficiencia empresarial

## 2. **Cursos** – Fundamentos y herramientas

- Curso de Análisis de Procesos
- Curso de Mapas de Flujo y Diagramas
- Curso de Gestión del Tiempo y Recursos

## 3. **Formaciones** – Profesionalización y especialización

- Formación en Mejora Continua y Lean Management
- Formación en Gestión de Proyectos y KPI
- Formación en Automatización y Digitalización de Procesos

## 4. **Talleres** – Prácticos y aplicables

- Taller de Identificación de Cuellos de Botella
- Taller de Optimización de Flujos Operativos
- Taller de Herramientas Digitales para Procesos
- Taller de Gestión del Cambio y Comunicación

## 5. **Packs Formativos** – Programas combinados

- Pack “Inicio Eficiente”
- Pack “Productividad Empresarial”
- Pack “Transformación Digital”
- Pack “Liderazgo y Gestión de Equipos”

## 6. **Libro / Guía** – Recursos adicionales

- Guía práctica “Optimiza tu Empresa: procesos, eficiencia y resultados”

## 7. **Información General**

- Modalidades (online, presencial, híbrida)
- Grupos y empresas
- Metodología
- Beneficios
- Contacto

# 1. PRESENTACIÓN

## Optimiza tus procesos, aumenta la eficiencia y transforma tu empresa

La gestión eficiente de los procesos internos es la clave para **mejorar resultados, reducir costes y aumentar la satisfacción del equipo y clientes**. Este dossier está diseñado para guiarte en la **optimización de cada área de tu empresa**, desde la planificación hasta la ejecución, combinando teoría, práctica y herramientas concretas que puedes implementar desde el primer día.

### Qué encontrarás:

- Estrategias para **identificar cuellos de botella y procesos ineficientes**.
- Herramientas de análisis y medición para **tomar decisiones basadas en datos**.
- Técnicas de **gestión del cambio** que facilitan la adopción de mejoras.
- Programas de formación para **equipos y líderes**, adaptados a diferentes niveles.
- Talleres prácticos para aplicar conceptos y **ver resultados inmediatos**.

### Beneficios de la optimización de procesos:

- Reducción de costes operativos y tiempos de ejecución.
- Mayor productividad y eficiencia en cada área de la empresa.
- Mejora en la comunicación, coordinación y motivación de equipos.
- Decisiones más rápidas y fundamentadas en información real.
- Capacitación profesional que impulsa la transformación de la empresa.

### Dirigido a:

- Propietarios y gerentes que quieren maximizar el potencial de su empresa.
- Supervisores y responsables de equipos que buscan eficiencia operativa.
- Profesionales interesados en digitalización, mejora continua y productividad.

 **Nuestra misión:** acompañarte en la transformación de tu empresa con **soluciones prácticas, medibles y sostenibles**, que mejoran procesos sin generar estrés ni complicaciones innecesarias.

## 2. CURSOS

### Fundamentos y herramientas para optimizar procesos en tu empresa

Los cursos están diseñados para **proporcionar la base técnica y conceptual** que te permitirá analizar, mejorar y organizar los procesos internos de tu empresa de manera efectiva.

#### 2.1 Curso de Análisis de Procesos

- 📍 **Duración:** 8 horas
- 💶 **Precio:** 150 € / persona
- ◆ **Modalidad:** Online / Presencial

#### Objetivos:

- Identificar procesos clave dentro de la empresa.
- Detectar ineficiencias, cuellos de botella y redundancias.
- Aprender a documentar procesos para su seguimiento y mejora.

#### 2.2 Curso de Mapas de Flujo y Diagramas

- 📍 **Duración:** 6 horas
- 💶 **Precio:** 120 € / persona
- ◆ **Modalidad:** Online / Presencial

#### Objetivos:

- Crear diagramas de flujo claros y funcionales.
- Visualizar procesos de manera comprensible para todos los equipos.
- Facilitar la comunicación y la estandarización de procedimientos.

#### 2.3 Curso de Gestión del Tiempo y Recursos

- 📍 **Duración:** 5 horas
- 💶 **Precio:** 100 € / persona
- ◆ **Modalidad:** Online / Presencial

#### Objetivos:

- Optimizar la asignación de recursos humanos y materiales.
- Aplicar técnicas de planificación y priorización.
- Mejorar la eficiencia de los equipos y reducir tiempos muertos.

### 3. FORMACIONES

#### Especialización y profesionalización en la optimización de procesos empresariales

Estas formaciones están diseñadas para profundizar en **herramientas avanzadas y metodologías estratégicas**, permitiendo a tu equipo o empresa **gestionar procesos con eficiencia, medir resultados y liderar cambios sostenibles**.

##### 3.1 Formación en Mejora Continua y Lean Management

- 📍 **Duración:** 10 horas
- 💶 **Precio:** 180 € / persona
- ◆ **Modalidad:** Online / Presencial

##### Objetivos:

- Aplicar principios de Lean Management para reducir desperdicios y optimizar procesos.
- Implementar mejoras continuas de forma estructurada y sostenible.
- Fomentar una cultura de eficiencia y calidad dentro de la empresa.

##### 3.2 Formación en Gestión de Proyectos y KPI

- 📍 **Duración:** 12 horas
- 💶 **Precio:** 220 € / persona
- ◆ **Modalidad:** Online / Presencial

##### Objetivos:

- Planificar y gestionar proyectos de optimización de procesos.
- Definir e implementar indicadores de desempeño (KPI) para medir resultados.
- Analizar datos para la toma de decisiones estratégicas y operativas.

##### 3.3 Formación en Automatización y Digitalización de Procesos

- 📍 **Duración:** 8 horas
- 💶 **Precio:** 200 € / persona
- ◆ **Modalidad:** Online / Presencial

##### Objetivos:

- Identificar procesos susceptibles de automatización y digitalización.
- Aplicar herramientas digitales para mejorar la eficiencia y reducir errores.
- Integrar sistemas tecnológicos que optimicen flujos de trabajo y comunicación interna.

## 4. TALLERES: Aprender haciendo soluciones rápidas y efectivas para optimizar procesos

Los talleres están diseñados para **poner en práctica conceptos de análisis y mejora**, logrando resultados visibles en tiempo real.

### 4.1 Taller de Identificación de Cuellos de Botella

 **Duración:** 2 horas  
 **Precio:** 120 € (De 1 a 5 personas)  
◆ **Modalidad:** Online / Presencial

#### Objetivos:

- Detectar procesos lentos o ineficientes dentro de la empresa.
- Analizar causas y consecuencias de los cuellos de botella.
- Proponer acciones correctivas inmediatas.

### 4.2 Taller de Optimización de Flujos Operativos

 **Duración:** 3 horas  
 **Precio:** 180 € (De 1 a 5 personas)  
◆ **Modalidad:** Online / Presencial

#### Objetivos:

- Mejorar la secuencia y coordinación de tareas.
- Reducir tiempos muertos y redundancias.
- Establecer flujos claros y medibles para equipos y departamentos.

### 4.3 Taller de Herramientas Digitales para Procesos

 **Duración:** 3 horas  
 **Precio:** 180 € (De 1 a 5 personas)  
◆ **Modalidad:** Online / Presencial

#### Objetivos:

- Conocer software y aplicaciones para automatizar procesos.
- Implementar sistemas digitales que mejoren la eficiencia y seguimiento.
- Integrar soluciones tecnológicas adaptadas a la empresa.

#### **4.4 Taller de Gestión del Cambio y Comunicación**

 **Duración:** 2 horas

 **Precio:** 120 € (De 1 a 5 personas)

 **Modalidad:** Online / Presencial

##### **Objetivos:**

- Facilitar la adopción de nuevas formas de trabajo.
- Mejorar la comunicación interna durante procesos de cambio.
- Incrementar la motivación y compromiso del equipo ante mejoras implementadas.

## 5. PACKS FORMATIVOS: Programas combinados para maximizar resultados y eficiencia

Los packs permiten **adquirir conocimientos completos**, combinando cursos, formaciones y talleres, con precios especiales que maximizan el valor de la inversión.

### **Pack 1 – Inicio Eficiente**

 **Precio individual total:** 390 €

 **Precio pack:** 330 €

 **Ahorro:** 60 €

**Ideal para:** empresas y equipos que quieren iniciar la optimización de procesos de forma práctica.

**Incluye:**

- Curso de Análisis de Procesos (8 h – 150 €)
- Curso de Mapas de Flujo y Diagramas (6 h – 120 €)
- Taller de Identificación de Cuellos de Botella (2 h – 120 € / h)

### **Pack 2 – Productividad Empresarial**

 **Precio individual total:** 460 €

 **Precio pack:** 400 €

 **Ahorro:** 60 €

**Ideal para:** empresas que buscan mejorar eficiencia, coordinación y flujos internos.

**Incluye:**

- Curso de Gestión del Tiempo y Recursos (5 h – 100 €)
- Formación en Mejora Continua y Lean Management (10 h – 180 €)
- Taller de Optimización de Flujos Operativos (3 h – 180 € / h)

## **Pack 3 – Transformación Digital**

 **Precio individual total:** 500 €

 **Precio pack:** 400 €

 **Ahorro:** 100 €

**Ideal para:** empresas que desean integrar herramientas digitales y automatización.

**Incluye:**

- Formación en Automatización y Digitalización de Procesos (8 h – 200 €)
- Taller de Herramientas Digitales para Procesos (3 h – 180 € / h)
- Taller de Gestión del Cambio y Comunicación (2 h – 120 € / h)

## **Pack 4 – Liderazgo y Mejora Continua**

 **Precio individual total:** 460 €

 **Precio pack:** 400 €

 **Ahorro:** 60 €

**Ideal para:** supervisores y líderes que quieren implementar mejoras sostenibles.

**Incluye:**

- Formación en Gestión de Proyectos y KPI (12 h – 220 €)
- Taller de Gestión del Cambio y Comunicación (2 h – 120 € / h)
- Taller de Identificación de Cuellos de Botella (2 h – 120 € / h)

## 6. LIBRO / GUÍA: “Optimiza tu Empresa: Procesos, Productividad y Resultados”

Una guía práctica y estratégica para **empresarios, líderes y equipos** que buscan mejorar la eficiencia, reducir costes y transformar la forma de trabajar en su empresa.

### Descripción

Este libro/guía está diseñado para acompañarte en **cada paso de la optimización de procesos**, desde la identificación de ineficiencias hasta la implementación de soluciones sostenibles.

### Qué encontrarás:

- Estrategias para **mapear, analizar y mejorar procesos** de manera efectiva.
- Herramientas de productividad y gestión del tiempo.
- Técnicas de **automatización, digitalización y mejora continua**.
- Métodos para **gestionar el cambio** y comunicar mejoras al equipo.
- Casos prácticos y ejemplos de aplicación real en empresas de distintos sectores.

### Beneficios de la lectura:

- Mejorar la eficiencia operativa y reducir costes.
- Incrementar la productividad y coordinación del equipo.
- Facilitar la toma de decisiones basada en datos y resultados.
- Implementar cambios sostenibles y medibles en la empresa.
- Complementa cursos, formaciones y talleres para **una transformación integral**.

### Dirigido a

- Propietarios, gerentes y líderes de empresas que buscan resultados tangibles.
- Supervisores y responsables de equipos que necesitan implementar mejoras operativas.
- Profesionales interesados en productividad, eficiencia y digitalización de procesos.
- Equipos que quieren transformar hábitos y sistemas internos de manera práctica.

### Metodología:

- Guía estructurada paso a paso para aplicar cambios inmediatos.
- Ejercicios y ejemplos prácticos para ver resultados reales.
- Orientada a acción y aprendizaje rápido, sin complicaciones ni exceso de teoría.

## 7. INFORMACIÓN GENERAL:

### ◆ **Modalidades:** Ofrecemos formación **flexible y adaptada a tus necesidades.**

- **Presencial:** en tu empresa, oficina o centro de formación.
- **Online:** clases individuales o grupales desde cualquier lugar.
- **Híbrida:** combinación de teoría online y práctica presencial.

Cada modalidad está diseñada para **maximizar el aprendizaje práctico** y garantizar resultados inmediatos.

### ◆ **Grupos y empresas**

- Formaciones **individuales**, adaptadas a tu ritmo y objetivos.
- **Grupos y empresas:** descuentos especiales y programas personalizados.
- Talleres y formaciones **adaptables a tamaño de equipo y necesidades específicas.**
- Talleres prácticos, permitiendo atención personalizada y aprendizaje efectivo.

### ◆ **Metodología**

- **Aprender haciendo:** contenidos prácticos aplicables desde el primer día.
- **Reto y seguimiento:** ejercicios y prácticas concretas para fomentar hábitos sostenibles y medibles.
- **Orientación a resultados:** cada curso, formación o pack está diseñado para **mejorar eficiencia, productividad y gestión operativa.**
- **Soporte continuo:** acompañamiento durante la formación y acceso a material complementario.

### ◆ **Beneficios de nuestras formaciones**

- Profesionalización completa en **optimización de procesos y gestión empresarial.**
- Mejora de la productividad, eficiencia y coordinación de equipos.
- Reducción de costes y tiempos de ejecución.
- Formación práctica que se traduce en **resultados visibles y sostenibles.**
- Implementación de sistemas y herramientas que facilitan la **toma de decisiones y el control de operaciones.**

### ◆ **Contacto:** Para más información, reservas, consultas o programas personalizados.

- **Web:** [www.amandahkm.com](http://www.amandahkm.com)
- **Email:** g.amandahkm@gmail.com
- **Teléfono:** +34 610 97 85 53

 **Formación a medida** para particulares, empresas y profesionales de todos los niveles.